

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CELEBRADA EL 17 DE JUNIO DE 2021

Se inicia la Asamblea de manera virtual a través de Zoom, el 17 de junio de 2021, a las 19:30h, en segunda convocatoria.

La Asamblea fue convocada el día 4 de junio de 2021 con el siguiente Orden del Día:

1. Aprobación si procede del Acta de la Asamblea anterior.
2. Informe de la Memoria de Actividades y, en su caso, aprobación de la gestión efectuada por la Junta Directiva durante el año 2020.
3. Examen y, en su caso, aprobación de las Cuentas Anuales correspondientes al ejercicio 2020.
4. Situación del proyecto y propuesta a corto plazo.
 - a. Situación COVID
 - b. Escolarización
 - c. Clínica
 - d. Nursery
 - e. Viaje padrinos y madrinas
5. Presentación y, en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos y Gastos para el ejercicio 2021.
6. Información sobre la solicitud de la declaración de Utilidad Pública.
7. Ruegos y preguntas.

Con carácter previo a la celebración de la Asamblea, se ha enviado a todos los socios, incluidos los presentes, la siguiente documentación que queda a disposición de todos los socios en la página web de la asociación (<https://alasangambia.org/quien-es-alas-gambia/documentacion-asamblea-general-junio-2021/>) para el ejercicio de sus facultades y para la correspondiente adopción de acuerdos:

- Acta reunión anterior
- Memoria de actividades 2020
- Cuentas anuales ejercicio 2020
- Presupuesto de ingresos y gastos ejercicio 2021
- Delegación de voto, caso de no poder asistir.
- Formulario para ejercer el voto por correo

Comparecen desde Barcelona Elena Aguilar Chastellaín, Ana M.ª Antequera Baiget y Agustín Trinidad Durán, actuando estos dos últimos en la Asamblea como Secretaria y Presidente respectivamente. El resto de socios, con motivo de la crisis sanitaria provocada por el COVID-19, comparecen vía online (mediante la aplicación Zoom).

Iniciada la reunión, Agustín Trinidad Durán, actuando como Presidente, presenta a todos los miembros de la mesa:

- Agustín Trinidad Durán,
- Elena Aguilar Chastellaín,
- Anna M.ª Antequera Baiget
- Alex Baixas,

- Antonio Alegre
- Elisa González Alonso-Alegre
- Elvira Azaola,
- Mónica Azaola
- Sofía Prieto

El Presidente tras agradecer a los presentes su asistencia, explica la mecánica de la reunión e informa que se han recibido 16 votos por correo, 8 delegaciones de voto y 3 votos presenciales. Esto implica un quórum en segunda convocatoria de 27 personas sobre los 241 socios de la Asociación, es decir un 11,20 % del total de socios, entre presentes y representados. El Presidente comienza con los puntos del orden del día:

1. Aprobación si procede del acta de la asamblea anterior.

Se aprueba por 27 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

2. Informe de la Memoria de actividades y, en su caso, aprobación de la gestión efectuada por la Junta Directiva durante el año 2020.

Elena Aguilar expone el detalle de la misma, ahondando en las siguientes actividades:

- Apadrinamientos. Incorporación de 30 niños y niñas en preescolar para poder cubrir todo el ciclo escolar. Incorporación de 40 niños y niñas en 1º curso con los fondos acumulados de donaciones puntuales a ALAS.
- Local: problemas con un pozo insalubre del solar vecino al local de ALAS Gambia. Ante su negativa a arreglarlo, lo hacemos nosotros.
- Clínica: se tratará más adelante
- Ayudas extraordinarias: se incorporan hijos y hermanos en dos casos puntuales de dos familias que precisaban ayuda urgente de escolarización
- Colonias de verano en Bakoteh: 4 días de estancia incluyendo comida y alojamiento y realizando distintas actividades durante el día con monitores gambianos. Se posponen al 2022 y se sugiere que participen monitores voluntarios de ALAS Gambia en las mismas condiciones.
- Escuela de costura de Maria Mejide: formación a mujeres para facilitarles la salida laboral. ALAS Gambia le proporciona asesoramiento legal para legalizar su ONG en Gambia.
- Campaña ordenadores: se han arreglado los que no funcionaban.
- Transporte escolar: en algunos cursos los estudiantes son trasladados a otro colegio lo que les supone tener que coger varios autobuses. Entre los alumnos de ALAS hay 15 casos de estudiantes que por esa razón no asisten regularmente a clase. ALAS decide pagarles el transporte diario (en algunos casos hasta 6 autobuses diarios).
- Compra material escolar y encargo de uniformes escolares durante el viaje de marzo 2020 (justo al comienzo de la pandemia). Este año se ha incluido mascarillas en el reparto.
- Preparación y reparto de material y uniformes en septiembre 2020: no se pudo realizar con voluntarios y padrinos y madrinan de ALAS pero se llevó a cabo por personal de ALAS.
- Estudiantes universitarios: se entrevistó a los estudiantes de grado 12 que querían acceder a la universidad para valorar sus posibilidades. En el caso de una estudiante y debido a la pandemia no pudo terminar el grado 12 pero se llevará a cabo en el curso 2021-22. Sería nuestra primera mujer universitaria.
- Temas varios: limpieza de placas solares, compra de mobiliario para el local.
- Actividades de la clínica: En 2020 tuvimos 500 asistencia en los 4 meses que estuvo abierta la clínica. En total se atendió a 35 niños de ALAS y 465 niños del barrio. La presencia de la clínica en el barrio tiene bastante peso. Elena remite a los asistentes a la memoria

completa para más detalles sobre las distintas intervenciones.

- Ebrima Baldeh: en febrero recibimos la triste noticia del fallecimiento del hijo de Alieu, el alma y la sonrisa del barrio.
- Fatou: nuestra enfermera se casó y nos alegramos mucho por ella.
- Impacto del Covid: muchas de las familias dejaron de percibir ingresos debido al confinamiento y otros muchos obviaron las indicaciones sanitarias y salieron a la calle (hubo muchos enfermos y fallecimientos). ALAS envió 4,000 kilos de arroz como ayuda para el barrio.

Se aprueba por 27 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

3. Examen y, en su caso, aprobación de las Cuentas Anuales correspondientes al ejercicio 2020.

Anna Antequera, en calidad de tesorera, expone y explica el resumen del total de ingresos y gastos resolviendo alguna duda surgida al respecto.

- Este año ha habido que adaptar el presupuesto debido a la pandemia. Se puede ver en el documento comparativo entre lo presupuestado y lo gastado realmente. Se adjuntan como Anexo-1.
- Por decisión unilateral de la junta se mantuvieron los salarios a todos los empleados.
- En 2020 se ahorran 9,000 que se destinarán a nuevas matrículas, en concreto para los 7 estudiantes que quieren ir a la universidad o escuelas profesionales para aprender un oficio.
- A pesar de ligeras fluctuaciones (bajas y altas) se mantiene un número estable de 241 socios y 348 niños apadrinados a 31 de diciembre 2020.

Se aprueba por 27 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

4. Situación del proyecto y propuestas a corto plazo.

- Situación COVID
- Escolarización
- Clínica
- Nursery
- Viaje padrinos y madrinas

Agustí Trinidad informa de lo siguiente:

- Recuperación de actividades de promoción y viajes: La junta recupera los viajes en septiembre para la entrega de material. Si algún padrino o madrina quiere acompañarnos, es bienvenido.
- Campaña de mosquiteras y colchones: se inició en 2020 y se tuvo que parar. Intentaremos retomarlo en 2021 recabando información de las necesidades de las familias. Se utilizarían fondos propios para financiarla.
- Local adicional: Queremos ampliar las posibilidades de formación para aquellos que necesiten refuerzo de estudios.
- Legalización empleados: estudiar cómo hacerles un contrato
- Utilización de contenedores como locales para vestuarios y adecuar una pista deportiva junto al colegio de Bakoteh
- Mejora continua: recibir toda la información que podamos para poder trasladarla a los padrino y madrinas. Conjugamos las necesidades de Gambia con nuestros recursos.

5. Presentación y, en su caso, aprobación del presupuesto de Ingresos y Gastos para el

ejercicio 2021.

Anna Antequera, en calidad de tesorera, expone y explica el resumen del total de ingresos y gastos.

- Los objetivos de ALAS no cambian y los presupuestos son muy parecidos a años anteriores.
- Se retoma el almuerzo diario y las actividades de la clínica incluyendo guantes y mascarillas por el Covid.
- Mantenemos un pequeño fondo para cualquier urgencia de nuestros niños.
- En el último viaje a Gambia se visitaron varias entidades bancarias y estamos estudiando cuál nos ofrece mejor banca online.
- En España nos hemos cambiado a la Caja de Ingenieros para pagar solo 0,50 por recibo en lugar de 3 euros que nos cobraba el Banco Santander.
- Un socio pregunta por qué se le paga el alquiler de la vivienda a Alieu además del salario. Agustí contesta que es una costumbre que hemos heredado de la gestión anterior y que hablaremos con el gestor para ver cómo modificarlo en el futuro.

Se aprueba por 27 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

6. Información sobre la solicitud de la declaración de Utilidad Pública.

Hemos aportado toda la documentación de 2019 a la gestoría, y una vez aprobada por esta Asamblea la Memoria de Actividades y las Cuentas Anuales de 2020, haremos entrega de esta documentación a la gestoría que nos asesorará en iniciar los trámites para obtener la Declaración de Utilidad Pública y poder tener derecho a desgravar nuestras aportaciones en el IRPF, poder optar a subvenciones de instituciones públicas y recibir colaboración económica de parte de empresas.

7. Ruegos y preguntas.

Una socia se ofrece a donar varios monitores. Se le explica que hay que prepararlos antes y organizar el transporte con lo cual se le agradece la oferta, pero se le recomienda contactar otras ONGs.

Y hasta aquí la Asamblea.

Agustín agradece la participación y se despide con un afectuoso saludo de parte de la Junta Directiva.