

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA CELEBRADA EL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2020

Se inicia la Asamblea en Barcelona, el 26 de septiembre de 2020, a las 18:30h, en segunda convocatoria.

La Asamblea fue convocada el día 9 de septiembre con el siguiente Orden del Día:

1. Aprobación si procede del Acta de la Asamblea anterior.
2. Informe de la Memoria de Actividades y, en su caso, aprobación de la gestión efectuada por la Junta Directiva durante el año 2019.
3. Examen y, en su caso, aprobación de las Cuentas Anuales correspondientes al ejercicio 2019.
4. Situación del proyecto en 2020 y propuestas a corto plazo
5. Presentación y, en su caso, aprobación del Presupuesto de Ingresos y Gastos para el ejercicio 2020.
6. Nombramiento de la Junta Directiva
7. Propuesta y, en su caso, aprobación del cambio de nombre y domicilio social de la Asociación.
8. Modificación de Estatutos: Examen y, en su caso, aprobación de los cambios propuestos en los Estatutos de la Asociación.
9. Información sobre la solicitud de la declaración de Utilidad Pública.
10. Ruegos y preguntas.

Con carácter previo a la celebración de la Asamblea, se ha enviado a todos los socios, incluidos los presentes, la siguiente documentación que queda a disposición de todos los socios en la página web de la asociación (<https://alasangambia.org/quien-es-alas-gambia/documentacion-asamblea-general-septiembre-2020/>) para el ejercicio de sus facultades y para la correspondiente adopción de acuerdos:

- Acta reunión anterior
- Memoria de actividades 2019
- Cuentas anuales ejercicio 2019

- Junta Directiva
- Cambio de domicilio social
- Presupuesto de ingresos y gastos ejercicio 2020
- Propuesta de modificación de los estatutos.
- Delegación de voto, caso de no poder asistir.

Comparecen presencialmente Elena Aguilar Chastellaín, Ana M.ª Antequera Baiget, Montserrat Rodríguez Durán, y Agustín Trinidad Durán, actuando estos dos últimos en la Asamblea como Secretaria y Presidente respectivamente. El resto de socios, con motivo de la crisis sanitaria provocada por el COVID-19, comparecen vía online (mediante la aplicación Zoom).

Iniciada la reunión, Agustín Trinidad Durán, actuando como Presidente, presenta a todos los miembros de la mesa:

- Agustín Trinidad Durán,
- Elena Aguilar Chastellaín,
- Montserrat Rodríguez Durán,
- Anna M.ª Antequera Baiget
- Alex Baixas,
- Antonio Alegre
- Elisa González Alonso-Alegre
- Elvira Azaola,
- Mónica Azaola
- Sofía Prieto

El Presidente tras agradecer a los presentes su asistencia, explica la mecánica de la reunión e informa que se han recibido 32 votos por correo y 68 delegaciones de voto. Esto implica un quórum en segunda convocatoria de 100 personas sobre los 259 socios de la Asociación, es decir un 38,61% del total de socios, entre presentes y representados.

El Presidente comienza con los puntos del orden del día:

1. **Aprobación si procede del acta de la asamblea anterior.**

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

2. **Informe de la Memoria de actividades y, en su caso, aprobación de la gestión efectuada por la Junta Directiva durante el año 2019.**

Elena Aguilar expone el detalle de la misma, ahondando en las siguientes actividades:

- Apadrinamientos. Nos informa de las altas que ha habido durante el 2019 y el total de niñ@s y también de las bajas y los motivos que las causaron.
- Actividades de la asociación. Nos informa del viaje a Gambia que hicieron ella y Agustín en el mes de mayo para actualizar y repasar los datos de todo el alumnado. La mejora en el bocadillo diario: además del de mantequilla y cacao, se ha contratado una cocinera que elabora bocadillos más nutritivos: de lentejas, pescado, judías, espagueti o buñuelos.
- Compra del material escolar: tras estudiar precios se decide comprarlo en Gambia para favorecer el comercio y economía local.
- Estudios universitarios: Se le comunica a Alieu, el director en Gambia, que Alas Gambia quiere ayudar a l@s alumn@s que terminado el curso 12 quieran seguir estudiando en la universidad o bien en la escuela de oficios. Alieu les pone en contacto con Momodou Sidibeh que ha decidido hacer un curso de contabilidad de 2 años y medio de duración y se decide financiar dicho curso, ya que ha sido muy buen estudiante durante sus años escolares.
- Gestiones administrativas de la asociación: Se llevan a cabo las gestiones necesarias en Gambia, tanto bancarias como administrativas y oficiales, para que consten los cambios en la Junta de A Life A School (Alas Gambia) y para ello se registran Agustín Trinidad, Elena Aguilar y Alieu Baldeh para los trámites administrativos. Se entrega la Memoria de actividades del 2018 al Ministerio de Educación junto con las facturas y recibos originales.
- Viaje de Padrin@s: empiezan a preparar el viaje de padrin@s de septiembre concretando alojamiento, reparto del material escolar y cómo mejorar ese viaje para un conocimiento en profundidad del proyecto y del país.
- Viaje a Gambia en septiembre de 3 miembros de la Junta, 2 vocales y 3 voluntarios: se desplazan a Gambia y durante la primera semana se dedican a sacar fotos del alumnado, recoger las notas escolares, repartir el material escolar y organizar el material sanitario. Se reúnen con Fatou, la enfermera, dándole formación e instrucciones, quedando muy satisfechos con su actitud y disponibilidad.

Pasada esa semana sólo se quedan en Gambia Agustín y Elena para coordinar y acompañar el viaje de padrin@s.

En el viaje participan 10 padrin@s y se dedican a repartir material escolar, visitan el colegio de Bakoteh, contactan con su apadrinado y familia, recorren el barrio de Manjae y hacen un pequeño recorrido para conocer la realidad del país.

Elena hace mención a mejorar del proceso de reparto de material puesto que el actual es lento y poco eficiente.

Dos madrinas han hecho una colecta en su localidad y con el dinero recaudado más la aportación de algunos padrin@s se compran sacos de arroz para 27 familias necesitadas.

Un padrino aficionado a la fotografía se dedicó a filmar y fotografiar gran parte del viaje adquiriendo el compromiso de hacer alguna conferencia con dicho material.

Tras el viaje de padrin@s, Elena y Agustí permanecen en Gambia una semana más dedicándose a:

- Repartir material.
- Gestiones administrativas, comprobar si las gestiones realizadas en mayo han finalizado favorablemente.
- Empleados: salario de Fatou, la enfermera. Se le aplica un aumento para ajustarlo a su desempeño. Se trata la posible incorporación de Momodou como ayudante de Alieu.
- Otras gestiones: Gestión de solicitudes del alumnado que una vez acabado el grado 12 quieran ir a la universidad o bien aprender un oficio y la posibilidad de becarlos.
- Actividad de la clínica: Se informa de lo siguiente:
 - Que durante el viaje de padrin@s en septiembre se hizo limpieza del material que había en la clínica y se creó un banco de datos para que la enfermera envíe mensualmente un informe con el stock existente.
 - También se decidió no aceptar donaciones de medicamentos. Alas Gambia cubrirá todas las necesidades.
 - Se sigue con el mismo sistema en relación a las asistencias. La enfermera envía semanalmente una tabla con el informe de las asistencias. Se nos muestra una foto de la misma.
- Actividades extraordinarias.
 - Donación para el aula de informática: nos informa que alumnos del colegio San Luís de Bilbao recogieron y formatearon 18 ordenadores que fueron donados y entregados a la dirección de la escuela de Bakoteh por los padrin@s que viajaron a Gambia en el mes de septiembre. Se nos muestran fotos de los donantes, así como la del día de la entrega.
 - Financiación a un graduado en contabilidad. Uno de nuestros alumnos, Momodou, al finalizar sus estudios de secundaria solicitó hacer un curso para graduarse en contabilidad, el cuál fue financiado por Alas Gambia y, en noviembre de este año obtendrá su diploma. Se nos muestra la carta de petición y foto del alumno.

- Campaña de arroz. Alas Gambia, desde hace algunos años, complementa la actividad de escolarización con una campaña de entrega de sacos de arroz para las familias más desfavorecidas. Se nos informa del coste de un saco de 50kg, 25 euros, así como la duración aproximada del mismo, entre 1 y 2 meses. Durante el 2019 se entregaron 6.250kg, alcanzando a 125 familias.
- Proyecto de reconstrucción tras las tormentas. Este año las tormentas inundaron poblados y el viento destruyó algunas casas, huertos, caminos, chozas y hospitales. Desgraciadamente también se llevó algunas vidas.

Cultivant Vida, una de las ONGs que trabajan en estas zonas nos pidió colaboración para la reconstrucción y Alas Gambia les donó 1000 euros. Nos enseñan fotos tanto de los destrozos como de la reconstrucción.

- Conciertos, conferencias, puestos en ferias y otras actividades de promoción y recaudación de fondos para Alas Gambia. Se informa de las diferentes actividades realizadas por socios:
 - Un concierto benéfico.
 - Puesto en dos ferias solidarias.
 - Varias conferencias en colegios y asociaciones.
 - ...

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

3. Examen y, en su caso, aprobación de las Cuentas Anuales correspondientes al ejercicio 2019.

Anna Antequera, en calidad de tesorera, expone y explica el resumen del total de ingresos y gastos resolviendo alguna duda surgida al respecto.

Se adjuntan como Anexo-1

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

4. Situación del proyecto en 2020 y propuestas a corto plazo.

Elena Aguilar informa de lo siguiente:

- Incorporación al proyecto de niñ@s en pre-escolar. Nos explica la importancia que tiene que niñ@s entre 4 y 6 años estén escolarizados y no en las calles. En total se incorporarán 30 niñ@s.
- Incorporación de 40 niñ@s de 7 años en su primer año de escolarización.

- Ofrecimiento a los niñ@s que terminan la secundaria y aprueban un examen estatal, equivalente a la selectividad española, la oportunidad de ir a la universidad. Elena nos comenta el caso de Ramatoulie Sallah, la primera estudiante en acceder, con un brillante expediente académico que ha decidido hacer Contabilidad y Finanzas y Relaciones Nacionales e Internacionales.
- Ofrecimiento de estudios superiores a l@s que no quieran o no puedan ir a la universidad. Hay 2 tipos:
 - Aprender oficios, como carpintero, herrero, electricista, etc...
 - Acceder a instituciones terciarias, como informática, contabilidad, hostelería, etc...
- Financiación a l@s alumnos que lo necesiten del importe del transporte para ir a la escuela. Al pasar al grado 6 l@s niñ@s son cambiados de colegio y a algún@s les toca desplazarse a uno muy lejos de su barrio. Al no poder costearse el transporte faltan a clase y se dedican a buscar en el basurero alguna cosa que poder vender y así poder costearse el transporte del día siguiente.
- Promoción de uno de nuestros empleados. Momodou Jallow, actualmente ayudante de Alieu, será el responsable de los 40 niñ@s de 7 años de nueva incorporación.
- Campaña de arroz. Este año no se ha lanzado este proyecto, pero sin embargo ha habido donaciones por parte de algún@s soci@s y se han repartido 11 sacos de 50 kg a las familias más necesitadas.
- Acciones Covid-19. Debido a la situación actual causada por la Covid-19, con los fondos de la Asociación, se han hecho donaciones de sacos de arroz más un bidón de aceite a aquellas familias que más lo necesitaban. De cara al nuevo curso escolar también se entregará a cada niñ@ una mascarilla, de uso obligatorio en las escuelas. Las mascarillas se renovarán cada mes.
- Clínica de atención primaria de Alas Gambia. Este año estuvo abierta hasta marzo, cuando por Orden Ministerial se cerró por la Covid-19. Se espera que pueda abrirse de nuevo en breve.
- Agrupación de ONGs. Alas Gambia se ha unido a la Fundación Kalilu Jammeh. Elena explica su origen y quiénes son; integrada por 14 ONGs que colaboran en Gambia, para hacer acciones conjuntas y compartir experiencias. Esta fundación ha conseguido una donación del Fons Català de Solidaritat, que se repartirá en proporción al número de habitantes del barrio, aldea o zona rural en la que trabaja cada una de las ONGs que la integran.
- Proyectos que no se han podido llevar a cabo.
 - Viaje de padrin@s. Elena nos informa que debido al estado en que se encuentra la epidemia de la Covid-19 en Gambia, este año no se podrá realizar el viaje anual.
 - Colonias de la escuela de Bakoteh de 4 días.

- Campaña anti-malaria. Consiste en donar un colchón y una mosquitera a nuestr@s niñ@s, ya que esta enfermedad afecta a los menores de 5 años.

5. Presentación y, en su caso, aprobación del presupuesto de Ingresos y Gastos para el ejercicio 2020.

Anna Antequera, en calidad de tesorera, expone y explica el resumen del total de ingresos y gastos:

- Ingresos. Hace referencia a las altas y también a las bajas de padrín@s, la mayoría por problemas económicos, como consecuencia de la pandemia que estamos padeciendo. Informa que el coste escolar de estos niñ@s lo ha asumido la Asociación.
- Gastos. A diferencia de años anteriores, hay algunos gastos a añadir en el presupuesto de este año, por ejemplo:
 - En este curso, sólo en el último trimestre, se añade el gasto en transporte escolar: Lo necesitan 24 alumn@s, ya explicado en el punto 4 por Elena. También como nuevo gasto nos informa del coste de los 30 niñ@s que comenzarán pre-escolar, que llevará el nombre de Ebrima, hijo de Alieu que falleció en abril y también de los 40 niñ@s que comenzaran grado1.
 - Las ayudas por la Covid-19. Explicado en el punto 4.
 - Matrículas estudios superiores. Explicado en el punto 4.

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

6. Nombramiento de la Junta Directiva.

Dado que el mandato de la anterior Junta vencía el pasado 28/09/2019, se propone como nueva Junta a las siguientes personas:

- Presidente: Agustín Trinidad Durán
- Vicepresidenta: Elena Aguilar Chastellaín
- Secretaria: Montserrat Rodríguez Durán
- Tesorera: Anna M.^a Antequera Baiget
- Vocales: Alex Baixas, Antonio Alegre, Elisa González-Alegre, Elvira Azaola, Mónica Azaola y Sofía Prieto.

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

7. Propuesta y, en su caso, aprobación del cambio de nombre y domicilio social de la Asociación.

- Denominación social: Dado que en Gambia estamos inscritos en el Ministerio de Sanidad con el nombre de A Life A School, y que en todas nuestras comunicaciones venimos utilizando su acrónimo (ALAS Gambia), para evitar confusiones, proponemos el cambio de nombre de nuestra Asociación por el de ALAS GAMBIA.

El artículo 1 de los Estatutos queda redactado de la siguiente forma:

“ARTICULO 1

Con la denominación “ALAS GAMBIA” se constituye esta entidad, que regula sus actividades de acuerdo con lo que establece la ley 4/2008, del 24 de abril, del libro tercero del Código Civil de Cataluña, relativo a las personas jurídicas; la ley orgánica 1/2002, del 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación; y sus estatutos.”

- Domicilio social: Se propone cambiar el de Carrer Sant Josep, número 34, bajo 2º de Canet de Mar. Código postal 08360 por el de Ronda Universitat 16 àtic 2a. De Barcelona.

El artículo 3 de los Estatutos queda redactado de la siguiente forma:

“ARTÍCULO 3

El domicilio de la asociación se establece y radica en Ronda Universidad 16, Barcelona, CP 08007.

Las finalidades de esta asociación se ejercen principalmente en Cataluña.”

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

8. Modificación de estatutos: Examen y, en su caso, aprobación de los cambios propuestos en los Estatutos de la Asociación.

Se proponen los siguientes cambios:

- Adecuar la redacción del objeto de la Asociación, señalando que el proyecto se desarrolla en Gambia. También se incluye como finalidad de la Asociación la atención sanitaria primaria en el barrio, es decir, el proyecto de la clínica.
- Incluir la posibilidad de convocar la Asamblea por medios telemáticos y que los socios puedan enviar la representación por estos mismos medios.
- Eliminar el voto de calidad decisorio del presidente, para que todos los votos tengan el mismo valor.

Los Estatutos, en su nueva redacción, se adjuntan como Anexo-2

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

9. Información sobre la solicitud de la declaración de Utilidad Pública.

Agustín propone a la Asamblea iniciar los trámites para obtener la declaración de Organización de Utilidad Pública, ya que eso nos permitiría:

- Poder desgravar hasta el 75% de la cuota de soci@.
- Colaboración económica de parte de empresas
- Poder optar a subvenciones de instituciones públicas

Se aprueba por 100 votos a favor y ninguno en contra, lo que supone la aprobación con el 100% de los votos de los socios presentes y representados.

10. Ruegos y preguntas.

No se producen intervenciones de los socios en este punto del orden del día, y Anna da respuesta a una consulta recibida por correo electrónico.

En concreto una socia pregunta por qué en los ingresos correspondientes al año 2019, en el apartado Cuotas socios, este importe no es divisible por 120€, que es la cuota que paga cada socio.

Anna responde que algunos socios aportan más de 120€ al año, y también que una socia aporta un importe diferente ya que apadrina a un niño sordo, que requiere una educación especial.

Y hasta aquí la Asamblea.

Agustín agradece la participación y se despide con un afectuoso saludo de parte de la nueva Junta Directiva.